

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc hướng dẫn thực hiện quy trình xin bảo lưu kết quả học tập và xét miễn chuẩn đầu ra đối với các lớp đào tạo hình thức đào tạo từ xa

Căn cứ Quyết định số 371/QĐ-ĐHĐT ngày 21 tháng 3 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học; trình độ cao đẳng Giáo dục mầm non;

Căn cứ Quyết định số 3523/QĐ-ĐHĐT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định chuẩn đầu ra tin học hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học và Quyết định số 3524/QĐ-ĐHĐT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định chuẩn đầu ra ngoại ngữ hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học;

Căn cứ Hướng dẫn số 3908/HD-ĐHĐT ngày 18 tháng 8 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc thực hiện chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học đối với hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học;

Căn cứ Quyết định số 372/QĐ-ĐHĐT ngày 09 tháng 3 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy trình xin bảo lưu kết quả học tập;

Trung tâm Liên kết đào tạo - Bồi dưỡng nghề thông báo về việc hướng dẫn thực hiện quy trình xin bảo lưu kết quả học tập và xét miễn chuẩn đầu ra đối với các lớp sinh viên theo hình thức đào tạo từ xa như sau:

I. Đối tượng áp dụng

Sinh viên các lớp được đào tạo theo hình thức đào tạo từ xa của Trường Đại học Đồng Tháp.

II. Điều kiện để được xét bảo lưu kết quả học tập và xét miễn chuẩn đầu ra

1. Điều kiện để được xét bảo lưu kết quả học tập

a) Học phần đã tích lũy tương đương với học phần xin nhận kết quả bảo lưu theo danh mục các học phần tương đương, thay thế;

b) Điểm học phần được đánh giá ở các mức điểm A, B, C, D trong đợt đánh giá đầu kỳ (nếu có) đối với một số học phần được phép thi sớm để giúp sinh viên học vượt;

c) Những học phần được công nhận kết quả khi sinh viên chuyển từ trường khác đến hoặc chuyển đổi giữa các chương trình;

d) Khối lượng tối đa được công nhận, chuyển đổi không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của chương trình.

2. Điều kiện để được xét miễn chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học

Sinh viên có văn bằng hoặc chứng chỉ/chứng nhận phù hợp (Quy định chuẩn đầu ra theo chi tiết đính kèm).

a) Điều kiện để được xét miễn chuẩn đầu ra ngoại ngữ

Sinh viên xem quy định tại mục 3 và mục 4 của Điều 1 tại Quyết định số 3524/QĐ-ĐHĐT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định chuẩn đầu ra ngoại ngữ hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học.

b) Điều kiện để được xét miễn chuẩn đầu ra tin học

Sinh viên xem quy định tại mục 3, Điều 1 tại Quyết định số 3523/QĐ-ĐHĐT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định chuẩn đầu ra tin học hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học.

Lưu ý: Đối với trường hợp sinh viên không thuộc trường hợp xét miễn (chưa có văn bằng, chứng chỉ/chứng nhận hoặc đã có chứng chỉ/chứng nhận nhưng không phù hợp) cần phải tham gia học tích lũy các học phần chuẩn đầu ra trong chương trình đào tạo.

III. Trình tự và thời gian thực hiện

1. Trình tự thực hiện

Bước 1: Sinh viên làm đơn xin bảo lưu kết quả học tập theo mẫu BM01.QT.ĐT.18 hoặc mẫu BM02.QT.ĐT.18

Sinh viên tải biểu mẫu tại đường link: <https://tinyurl.com/f7xmtvny>



Lưu ý:

a) Sử dụng mẫu BM01.QT.ĐT.18 để xét miễn và công nhận điểm “M” do sinh viên đã có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và khi sinh viên nộp đơn phải kèm theo bản photo của Chứng chỉ (có chứng thực).

b) Sử dụng mẫu BM02.QT.ĐT.18 để xét miễn và công nhận điểm học phần (học phần mà sinh viên đã tích lũy tại một cơ sở đào tạo khác), khi nộp đơn sinh viên phải gửi kèm theo bản sao chứng chỉ và bảng điểm của cơ sở đào tạo bậc đại học trước đây (có chứng thực).

Bước 2: Sinh viên nộp hồ sơ xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra về Trung tâm Liên kết đào tạo -Bồi dưỡng nghề.

Bước 3: Trung tâm Liên kết đào tạo - Bồi dưỡng nghề tổng hợp hồ sơ xin xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra và gửi đến các đơn vị liên quan để triển khai quy trình xét bảo lưu/xét miễn theo quy định.

Bước 4: Trung tâm Liên kết đào tạo - Bồi dưỡng nghề phản hồi thông tin kết quả xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra đến sinh viên và các đơn vị liên kết đào tạo.

2. Thời gian thực hiện

a) Thời hạn nộp hồ sơ xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra: Đến hết ngày 20/7/2024 (theo dấu bưu điện).

b) Thời gian công bố kết quả xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra: Trước ngày 10/8/2024. Danh sách sinh viên được xét miễn chuẩn đầu ra sẽ được công khai trên trang cá nhân thuộc hệ thống <https://portal.dthu.edu.vn/>

IV. Hình thức nộp hồ sơ bảo lưu kết quả học tập và xét miễn chuẩn đầu ra

Sinh viên chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định và có thể nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường Đại học Đồng Tháp hoặc gửi nộp hồ sơ qua đường bưu điện.

Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ: Phòng 105 dãy B3 - Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề, Trường Đại học Đồng Tháp.

Số 783, Phạm Hữu Lầu, phường 6, thành phố Cao Lãnh, Đồng Tháp.

Người nhận: Chuyên viên Võ Thị Bích Ngoan, số điện thoại 02773 881 222.

V. Tổ chức thực hiện

1. Sinh viên

Chuẩn bị và nộp hồ sơ xin bảo lưu kết quả học tập/xin xét miễn theo đúng thời gian quy định tại mục 2, phần III của Thông báo này.

2. Các đơn vị liên kết đào tạo: Phối hợp triển khai nội dung Thông báo đến các lớp sinh viên.

3. Các đơn vị thuộc Trường Đại học Đồng Tháp

a) Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề

- Tiếp nhận thông tin sinh viên đăng ký xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra, chuyển hồ sơ của sinh viên đến Phòng Đào tạo và các đơn vị liên quan;

- Thống kê danh sách sinh viên cần học học phần chuẩn đầu ra (*các trường hợp không được xét miễn*) và phối hợp với Khoa Ngoại ngữ, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học trong việc phân công dạy học, xếp thời khóa biểu phù hợp.

b) Phòng Đào tạo

- Đầu mối tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề và chuyển thông tin đến các đơn vị liên quan.


- Tham mưu thành lập Hội đồng xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra; Tổng hợp và công bố danh sách sinh viên được xét bảo lưu kết quả học tập/xét miễn chuẩn đầu ra trước ngày 10/8/2024.

c) Phòng Bảo đảm chất lượng: Nhập điểm học phần được bảo lưu kết quả/được miễn theo quy định hiện hành.

d) Khoa Ngoại ngữ và Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét miễn chuẩn đầu ra từ Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề; phối hợp với Phòng Đào tạo trong việc xét duyệt hồ sơ và đề xuất danh sách sinh viên được xét miễn chuẩn đầu ra theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Liên kết đào tạo – Bồi dưỡng nghề trong việc phân công dạy học các học phần chuẩn đầu ra sau khi có kết quả danh xét miễn chuẩn đầu ra đối với sinh viên.

Trên đây là thông báo về việc hướng dẫn thực hiện quy trình xin bảo lưu kết quả học tập và xét miễn chuẩn đầu ra đối với các lớp sinh viên theo hình thức đào tạo từ xa. Trường Đại học Đồng Tháp trân trọng thông báo đến các đơn vị liên quan và sinh viên được biết để chủ động phối hợp thực hiện nội dung thông báo. 

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (để báo cáo);
- Các đơn vị LKĐT (để phối hợp);
- Các đơn vị trong Trường (để phối hợp);
- Các lớp sinh viên hệ ĐTTX (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTLKĐT-BDN (Ngoan).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lương Thanh Tân