

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 02 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Tuyển sinh lớp Bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo

Căn cứ Quyết định số 1384/QĐ-BGDĐT ngày 29/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao nhiệm vụ tổ chức bồi dưỡng trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo cho Trường Đại học Đồng Tháp.

Trường Đại học Đồng Tháp thông báo mở lớp Bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo, cụ thể như sau:

#### 1. Đối tượng bồi dưỡng

- Trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo.
- Cán bộ, công chức, viên chức được quy hoạch chức danh trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo.

**2. Chương trình:** Theo Quyết định số 4856/QĐ-BGDĐT ngày 17/12/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban Chương trình bồi dưỡng trưởng phòng, phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo.

#### 3. Điều kiện mở lớp và học phí

- Lớp có tối thiểu 50 học viên.
- Học phí trọn khóa: 3.000.000đ/ học viên (đã bao gồm phí cấp chứng chỉ).

#### 4. Thời gian, phương thức học

- Khai giảng: Khi có đủ 50 học viên đăng ký
- Phương thức: Học trực tiếp hoặc trực tuyến hoặc kết hợp 02 hình thức trực tuyến và trực tiếp.

#### 5. Thông tin đăng ký tham gia bồi dưỡng

- Trung tâm Liên kết đào tạo - Bồi dưỡng nghề, Trường Đại học Đồng Tháp, số điện thoại: 02773.830.383 hoặc Cô Nguyễn Thị Phương Mai - số điện thoại (Zalo): 0988778080, Email: ntpmai@dthu.edu.vn.

- Địa chỉ: Số 783, đường Phạm Hữu Lầu, Phường 6, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp (Văn phòng: Phòng 204 – Dãy B2).

#### Nơi nhận:

- Các Sở GD&ĐT;
- Các trường CĐ, ĐH;
- Lưu: VT, LKĐT-BDN (Thành).

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Lương Thanh Tân**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC LỚP BỒI DƯỠNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG, PHÓ TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**Kính gửi: Trường Đại học Đồng Tháp**

*Ảnh  
3x4  
(Đóng dấu  
giáp lại  
của đơn vị)*

Tôi tên (viết bằng chữ in hoa):.....

Giới tính:.....- Dân tộc:.....- Tôn giáo:.....

Ngày sinh:.....- Nơi sinh:.....(ghi đúng theo giấy khai sinh)

Số CCCD: :.....- Ngày cấp:.....Nơi cấp: :.....

Đơn vị công tác:.....

Chức vụ: .....

Địa chỉ liên hệ: .....

Đã tốt nghiệp trình độ:.....-Chuyên ngành:.....

Điện thoại liên hệ: .....

E-mail: .....

Tôi xin chấp hành đầy đủ quy định của Trường. Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật, nếu có gì sai, tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

**Xác nhận của cơ quan công tác**  
(Ký tên và đóng dấu)

....., ngày.....tháng....năm 20....  
(Ký, ghi họ tên)

*Ghi chú: Nộp kèm theo theo đơn:*

- 02 ảnh (4 x6) ghi rõ họ tên, ngày sinh vào sau ảnh và dán nhẹ vào khung bên dưới;
- Bản sao công chứng bằng cấp cao nhất;
- Bản sao công chứng giấy chứng minh nhân hoặc căn cước công dân

Ảnh  
4x6  
(dán nhẹ  
ở giữa ảnh)

Ảnh  
4x6  
(dán nhẹ  
ở giữa ảnh)